

OSNOVNA ŠOLA HELENE PUHAR KRANJ



LETNI DELOVNI NAČRT

za šolsko leto 2018/2019

OSEBNA IZKAZNICA

Naziv pravne osebe: Osnovna šola Helene Puhar Kranj
Akronim: OŠ HP
Sedež: Kidričeva 51, 4000 Kranj

Ustanovitelj: Mestna občina Kranj

Ravnatelj: Janez Cuderman
Pomočnica ravnatelja: Ksenija Sirk
Svet zavoda: predsednik Karel Piškur

Tel./fax: +386(0)4 2014290, 2014295
e-pošta: sola.hp.kranj@gmail.com

spletna stran: www.os-hpuhar.si
Matična številka: 5083877
Transakcijski račun: 01252-6030689583

Logotip:



Prejemniki naziva:



1. UVOD

Letni delovni načrt je pripravljen v skladu z zahtevami pravnih predpisov (ZOFVI – Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja, ZOŠ – Zakon o osnovni šoli, ZUOPP – Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami in drugi Pravilniki), ki urejajo področje dejavnosti šole in z upoštevanjem strokovnega koncepta šole. Letni delovni načrt zajema letne delovne načrte posameznih strokovnih delavcev in aktivov.

V letnem delovnem načrtu (LDN) za šolsko leto 2018/2019 je predstavljena načrtovana vsebina in razporeditev dela v posameznih programih, oddelkih in strokovnih delavcev šole.

1.1. Poslanstvo/ dejavnost

Osnovna šola Helene Puhar Kranj je šola za otroke s posebnimi potrebami, ki izvaja dva javno

veljavna programa:

- prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom (NIS),
- posebni program vzgoje in izobraževanja (PPVI).

Poleg teh dveh programov je v šoli organizirana mobilna služba, ki obravnava oz. nudi dodatno strokovno pomoč otrokom in učencem, vključenim v vrtce in večinske osnovne šole.

Učenci so v programa, ki ju izvaja šola, usmerjeni z odločbo o usmeritvi. Vključujejo se v različne razrede, v različni starosti in tekom celega šolskega leta. Pristop k vsakemu učencu je individualiziran in upošteva njegove individualne posebne potrebe in specifikke. Strokovna skupina za vsakega učenca načrtuje, spremlja in po potrebi dopolnjuje individualiziran program vzgoje in izobraževanja. Pri tem si prizadevamo za aktivno sodelovanje staršev. Po potrebi v strokovno skupino vključimo tudi zunanje strokovnjake, ki obravnavajo posameznega učenca.

1.2. Vizija

Vsi zaposleni na šoli želimo v spodbudnem, ustvarjalnem in zdravem okolju, v dialogu s starši, razvijati pozitivne vrednote.

1.3. Organi šole

Svet zavoda OŠ Helene Puhar Kranj je najvišji organ šole, ki ga sestavljajo predstavniki delavcev, predstavniki ustanovitelja in lokalne skupnosti in predstavniki staršev. Predsednik sveta zavoda je g. Karel Piškur. Delovanje in pristojnosti sveta zavoda opredeljuje 48. člen ZOFVI.

Ravnatelj vodi šolo in je poslovodni organ in pedagoški vodja šole. Delovanje in pristojnosti ravnatelja opredeljuje 49. člen ZOFVI.

Ravnatelj bo kot pedagoški vodja in poslovodni organ javne šole v tem šolskem letu opravljal naloge, določene z 49. čl. Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, s posebnim poudarkom na:

- vodenju učiteljskega zbora,
- hospitacijah pri posameznih učiteljih (ob hospitaciji učitelji ravnatelju predložijo na vpogled letno pripravo, delavno pripravo na pouk, s strokovnim delavcem bo pred in po spremljavi opravljen razgovor),
- sodelovanju s starši in okoljem,
- razvijanju oblik in metod dela ter učne tehnologije,
- opravljanju nalog, določenih z Ustanovitvenim aktom šole.

Pomočnica ravnatelja pomaga pri opravljanju določenih nalog in nadomešča ravnatelja v času njegove morebitne odsotnosti.

Strokovni organi v šoli so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni.

Svet staršev je organ šole, ki ga sestavljajo predstavniki staršev vseh oddelkov, ki so izvoljeni na

roditeljskem sestanku oddelka. Pristojnosti sveta staršev opredeljuje 66. člen ZOFVI (Ur. l. RS, št. 16/2007, 36/08, 58/09).

1.4. Prednostne naloge

V šolskem letu na ravni šole 2018/19 zastavljamo in nadaljujemo s sledečimi prioritetami:

- izpeljava individualiziranih programov s kakovostnim načrtovanjem, realizacijo in evalvacijo individualiziranih programov vzgoje in izobraževanja z upoštevanjem individualnih posebnih potreb otroka glede na naravo in specifičnost motnje, bolezni in drugih oviranosti, s celostnim pogledom na otroka ter v skladu s tem spremljanje pouka in drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti,
- krepitev otrokovih močnih področij in posredno preseganje šibkih, vplivati na sporočilnost o vrednosti in krepitev samozavesti, tudi skupaj s starši in podpora družini pri tem,
- skrb za kakovostno delo z izbiro aktivnosti za spremljanje kakovosti,
- strokovno podprta opredelitev dodatnih in interesnih dejavnosti, ki služijo dodatnim spodbudam v optimalnem razvoju otroka,
- vključevanje šole v okolje,
- promocija šole,
- izboljševanje materialnih pogojev za delo glede na finančne zmožnosti šole, tudi s pridobivanjem donatorjev,
- postavitve primernih igral pred šolo,
- poudarek na dobrih medosebnih odnosih, ustvarjanje pozitivne, ustvarjalne delovne klime,
- urejanje šolskega vrta in sadovnjaka,
- organizacija delovne prakse za učence V. in VI. stopnje PPVI,
- organizacija in izvedba regijskih iger Specialne olimpijade Slovenija

Glede na strukturo učencev v smislu zahtevnosti njihovih posebnih potreb je nujno treba posebno pozornost nameniti tudi organizaciji dela. Zato nadaljujemo z zastavljenimi nalogami:

- jasno opredelitev delovnih nalog in odgovornosti,
- pretok informacij v vseh smereh,
- spodbujanje timskega delovanja s sodelovalno komunikacijo,
- spremljanje delovne discipline,
- ustvarjanje ustrezne (pozitivne in aktivne) delovne klime.

1.5. Temeljne vrednote in usmeritve pri vzgojno-izobraževalnem delu

Pri delu z otroki bomo izhajali iz spoštovanja otrokovih in človekovih pravic, si zastavljali in sledili visoke strokovne kriterije, ter si prizadevali za minimizacijo negativnih stranskih učinkov vzgoje in izobraževanja v posebni instituciji. Pri tem si bomo prizadevali zagotoviti čim večjemu številu otrok s posebnimi vzgojno-izobraževalnimi in drugimi potrebami primerno pomoč in podporo v vzgoji in izobraževanju ter drugo potrebno skrb (na šoli in v mobilni službi). V tem šolskem letu bomo izpostavili vrednoto **samostojnost**.

Usmeritve pri delu v oddelkih NIS nižji:

- spodbujati pozitivne oblike vedenja in ustavljati negativne oblike vedenja,
- spodbujati in razvijati dobre odnose ter medsebojno zaupanja, pomoč in sodelovanje,
- spodbujati spoštljiv odnos učenec – učenec, učenec – učitelj,
- razvijati prijateljske odnose med vrstniki,
- razvijati toleranco do drugačnosti in ustreznih načinov medsebojnega komuniciranja ter izražanja svojih čustev in volje na ustrezen način,
- timsko sodelovanje z ostalimi strokovnimi sodelavci.

Usmeritve pri delu v oddelkih NIS višji:

- razvijati medsebojno spoštovanje in zaupanje med učenci in učiteljem,
- razvijati učne in delovne navade, odgovornost ter samostojnost,
- učna individualna in skupinska pomoč učencem,
- timsko delo s strokovnimi delavci šole,
- sodelovati s starši.

Usmeritve pri delu v oddelkih PPVI nižji:

- razvijati odgovoren in spoštljiv odnos do učencev v skupini, na šoli, do staršev,
- spodbujati odgovornosti učencev do dela, do učiteljev, do materiala,
- izdelovati, zbirati in uporabljati didaktičen material za multisenzorno usvajanje vsebin in
- nadomestno komunikacijo,
- odgovorno in aktivno sodelovati z zaposlenimi v kolektivu.

Usmeritve pri delu v oddelkih PPVI višji:

- učence v čim večji meri vključiti v širše družabno okolje in jih povezati z okolico,
- spodbujati prijateljske vezi med učenci in jih z zgledom učiti medsebojnega spoštovanja,
- navajati učence na odgovorno ravnanje s šolsko lastnino, svojo lastnino in lastnino sošolcev,
- spodbujati prijetne odnose med učenci in učitelji, vendar z doslednim upoštevanjem pravil in dogovorov, ter jih tudi učiti prevzemati odgovornost za svoja dejanja,
- spodbujati učence v njihovi osebni rasti in jim pripraviti okolje, v katerem bodo lahko napredovali,
- spodbujati učence k zdravemu načinu življenja (skrb za higieno, zdravi prigrizki, čim več gibanja, delo v okolici šole in skrb z urejen vrt in okolico),
- spodbujati učence k ozaveščanju pomena recikliranja,
- pripraviti izdelke za bazar in za darila,
- uspešno pomagati pri pripravi in izvedbi Specialne olimpiade,
- vzpostaviti primeren in spoštljiv odnos s sodelavci,
- vzpostaviti in ohraniti korekten odnos s starši učencev.

Usmeritve pri delu v oddelkih PB:

- kvalitetno in ustvarjalno preživljanje prostega časa ob športnih aktivnostih, družabnih igrah, ustvarjalnih delavnicah,
- spodbujanje učencev h gibanju s športnimi dejavnostmi,
- izpopolnjevanje socialnih veščin: vključevanje v skupino, solidarnost, prijateljstvo, empatija,
- razvijanje učnih in delovnih navad ter samostojnosti,
- nudenje učencem individualno in skupinsko pomoč,
- vzpostavljanje zdravih, varnih odnosov do drugih učencev in učiteljev ter ostalih delavcev na šoli,
- timsko sodelovanje s strokovnimi delavci šole,
- sodelovanje s starši za dober in uspešen razvoj otroka.

Usmeritve pri delu v mobilni službi:

- neposredno delo z otroki, ki so vključeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo v OŠ in v VVZ,
- delo z otroki, ki so vključeni v prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom (v okviru izvajanja podaljšanega bivanja),
- sodelovanje s šolsko svetovalno službo,
- sodelovanje z učitelji/vzgojitelji, ki poučujejo otroke z učnimi težavami, vzgojno-izobraževalnimi potrebami ter motnjami v duševnem razvoju,
- izvajanje ur svetovalnih storitev,
- sodelovanje s starši.

1.6. Podatki o oddelkih, učencih in zaposlenih

V tem šolskem letu je skupno število zaposlenih delavcev šole **54**. Od tega je **40** strokovnih delavcev, **14** tehnično administrativnih delavcev (upravno-administrativno in tehnično osebje, varuhi), 1 javna delavka (do 31. 12. 2018), od tega je 1 delavka na porodniškem dopustu.

TABELA 1 – seznam zaposlenih

Ob začetku šolskega leta so vključeni **105** učenci, od tega **13** novincev. Skupaj je na obeh programih organiziranih 16 oddelkov, od tega 8 v programu NIS, ki vključuje **59** učencev in 8 v programu PPVI, ki vključuje **46** učencev. V programu NIS sta dva kombinirana oddelka: 1./2. razred in 4./5. razred ter v programu PPVI je šest kombiniranih oddelkov: I./II., II./III, II./IV. in tri kombinacije IV./V. stopenj.

Poleg teh oddelkov šola organizira in izvaja mobilno specialno pedagoško, socialno pedagoško službo in logopedsko službo na osnovnih šolah in vrtcih Mestne občine Kranj, v občinah Cerklje, Šenčur in Preddvor. Na začetku leta mobilna služba izvaja delo v obsegu **169,5** ur. Število obravnavanih otrok je **122**.

1.6.1. Učenci po razredih, razredniki

	razred	učenci	razrednik	govorilne ure
	1./2.	5	Zala ZALOŽNIK	ponedeljek, 8.35-9.20
	3.	6	Ksenija LEBER	ponedeljek, 11.20-12.05
	4./5.	10	Nina MIHELČIČ	četrtek, 11.20-12.05
	6.	9	Urška JERAJ	sreda, 10.30-11.15
	7.	10	Barbara MAJCEN	četrtek, 9.40-10.25
	8.a	7	Katarina ARSENIČ	četrtek, 10.30-11.15
	8.b	7	Kaja GARTNAR	sreda, 8.35-9.20
	9.	5	Marijana ŠTRUKELJ	ponedeljek, 11.20-12.05
skupaj	8	59	8	

1.6.2. Učenci po stopnjah, razredniki in varuhi

	stopnja	učenci	razrednik	varuh	govorilne ure
	I.	4	Janja ŠPAROVEC	Maja ZUPANC	torek, 11.00-11.45
	I./II.a	5	Mojca JEREB	Petra LUŠINA	ponedeljek, 11.45-12.30
	II./III.b	5	Tina ŠLUGA	Maja GROSELJ	ponedeljek, 10.45-11.30
	II./IV.c	5	Urška FAJFAR	Matjaž ŠPRAJC	petek, 10.45-11.30

	IV./V.d	6	Bogdana MARKIČ	Maja VARL	četrtek, 10.45-11.30
	IV./V.e	6	Simona ŠTEMPIHAR	Petra ŠENK	ponedeljek, 10.00-10.45
	IV./V.f	8	Urška GANC		sreda, 11.45-12.30
	VI.	7	Aleksandra AJDOVEC		četrtek, 10.00-10.45
skupaj	8	46	8		

1.6.3. Učitelji, ki še poučujejo na šoli

Ime in priimek	Poučuje / področje dela	Govorilne ure
Miha BABŠEK	ŠPO, TIT, PB (NIS), 2. učitelj 1./2.r	ponedeljek, 11.20-12.05
Anže COF	ŠPO, PB (NIS)	torek, 8.35-9.20
Katja KOMAC	mobilni specialni pedagog, PB (NIS)	po dogovoru
Sabina LAVTIŽAR	PB, mobilni specialni pedagog	torek, 11.15-12.05
Mateja MARKELJ	GOS, DVZ	Ponedeljek, 10.30-11.15
Tina MARKO	ŠSS – psiholog, NIS, PPVI	po dogovoru
Tamara MURAUŠ	knjižničar, jutranje varstvo, PPVI, NIS	ponedeljek, 7.45-8.30
Lucija OMOVŠEK	PPVI, OPB	torek, 10.00-10.45
Nadja PLESTENJAK	mobilni logoped, PB (NIS)	po dogovoru
Katja ROBLEK	mobilni socialni pedagog, PB (PPVI)	po dogovoru
Ksenija SIRK	pomočnica ravnatelja, drugi učitelj v 1./2., 4./5.	po dogovoru
Ana SITAR	ŠSS – socialni delavec, SUČ, PPVI	po dogovoru
Luka SVOLJŠAK	PB, NIS	četrtek, 12.00-12.45
Damjan UDIR	GŠV, PB (PPVI)	torek, 10.00-10.45
Verena ZORENČ	LUM, TIT, PB	ponedeljek, 9.40-10.25
Sonja ŽITNIK	računalničar, TIT	sreda, 11.20-12.05
Mateja ŽVOKELJ KOSTANJEVEC	GUM, GVZ, pevski zbor, 2. učitelj 1./2.r	ponedeljek, 12.05-12.45

2. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

2.1. NIS

šolska ura	Čas	dejavnost
	6:45 – 7:45	jutranje varstvo
1.	7:45 – 8:30	
2.	8:35 – 9:20	
	9:20 – 9:40	malica - odmor
3.	9:40 – 10:25	
4.	10:30 – 11:15	
5.	11:20 – 12:05	
	12:05	kosilo – PB (1. – 3.r)
6.	12:10 – 12:55	
	12:55 – 13:15	kosilo – odmor (4. – 9.r)
7.	13:15 – 14:00	

Od 11:15 do 16:00 je za učence organizirano podaljšano bivanje.

2.2. PPVI

šolska ura	Čas	dejavnost
	6:45 – 7:45	jutranje varstvo
1.	7:45 – 8:45	
2.	8:45 – 9:45	malica - pouk
3.	9:45 – 10:45	
4.	10:45 – 11:45	11:40 - kosilo (I. – IV.st)-pouk
5.	11:45 – 12:45	12:30 - kosilo (V. - VI.st) - pouk
6.	12:45 – 13:45	

Od 11:45 do 16:00 je za učence organizirano podaljšano bivanje.

2.3. Posebnosti pri organizaciji:

- prilagoditev dejavnosti dejstvu, da otroci zaradi oddaljenosti prihajajo v šolo le enkrat na dan,
- šolska ura na NIS traja 45 minut in na PPVI 60 minut, pri čemer pouk poteka strnjeno, učitelj pa v tem času poskrbi za sprostitev in počitek otrok,
- različno dolge šolske ure vplivajo na organizacijo skupnih dejavnosti in urnike učiteljev, ki poučujejo v obeh programih.

2.4. Organizirani prevozi učencev

Za pet učencev iz občine Naklo in devet učencev iz občine Tržič je organiziran prevoz s kombijem v šolo in iz nje. Občini zagotovita ustreznega prevoznika.

Ob prihodu pred šolo, učenci, ki so samostojni, samostojno zapustijo kombi in odidejo v šolo. Učence, ki potrebujejo spremstvo, v šolo pospremi varuh ali voznik kombija. Ob odhodu domov vse učence spremlja varuh, kjer jih prevzame voznik kombija. Vsi ostali učenci iz občine Kranj in drugih okoliških občin, ki samostojno prihajajo v šolo, uporabljajo javni prevoz z avtobusi, ki ga opravlja podjetje Arriva Alpetour Kranj. Stroške prevoza za učence krije Mestna občina Kranj.

2.4.1. Urnik šolskih kombijev

	Prihod	Odhod
kombi TRŽIČ	7.40	14.30
kombi NAKLO	7.35	14.45

3. ŠOLSKI KOLEDAR – TABELA 2

4. VSEBINA IN OBSEG VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Pouk bo potekal po učnih načrtih in v obsegu, ki ga določajo predpisani predmetniki za posamezni program.

4.1. Obvezni program

4.1.1. Predmetnik za prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom

– TABELA 3

Izbirni predmeti – NIS

V tem šolskem letu bomo za učence 7., 8. in 9. razreda izvajali 3 izbirne predmete, v štirih skupinah.

Likovno snovanje – nosilka VERENA ZORENČ

Učenci s svojimi vzgojno-izobraževalnimi nalogami dopolnjujejo vsebine rednega predmeta likovne vzgoje. Likovna umetnost jim pomaga pri razvoju njihove celotne osebnosti. Vsebine so zasnovane po posameznih likovnih področjih na temeljih likovnega pojmovanja, ki jih učenci nadgrajujejo glede na njihove sposobnosti. Učenci praktično in teoretično razvijajo občutljivost likovnega mišljenja, opazovanja, zaznavanja, domišljijo, vizualni spomin in ročne spretnosti na področjih risanja, slikanja in kiparstva.

Računalništvo – nosilka Urška JERAJ

Učenci izberejo predmet v tretji triadi v 7., 8. in 9. razredu. Učenci v prvem letu pridobijo osnovno računalniško pismenost in se naučijo urejanja besedil z programom Microsoft Word. Te osnove lahko nadgrajujejo s sklopom računalniška omrežja - internet v drugem letu in s sklopom multimedija – predstavitveni program PowerPoint v tretjem letu. Vsak učenec dela za svojim računalnikom ter izdela svoj izdelek. Učenci, ki izberejo izbirni predmet računalništvo, ne potrebujejo računalnika doma.

Šport za zdravje - nosilca Anže COF in Katarina ARSENIĆ

Namen izbirnega predmeta šport za zdravje je spoznavanje novih športov, ki jih v obveznem šolskem programu ni mogoče izvajati, so pa z vidika športno rekreativnih učinkov pomembni za kakovostno preživljanje prostega časa v vseh življenjskih obdobjih. Vsebine in izpeljava izbirnega predmeta omogočajo spoznavanje različnih vplivov gibalnih dejavnosti na zdravje, razumevanje pomena telesne in duševne sprostitve, nadomeščanje negativnih učinkov sodobnega življenja ter pridobivanje znanj, ki učencem omogočajo, da si v prostem času izberejo sebi primerne športne vsebine in obremenitve.

4.1.2. Predmetnik za posebni program vzgoje in izobraževanja – TABELA 4

4.1.3. Izbirne vsebine - PPVI

V tem šolskem letu bodo učenci IV., V. in VI. stopnje obiskovali devet izbirnih vsebin, ki se bodo izvajale v enajstih skupinah:

Prilagojene športne igre - nosilka Aleksandra AJDOVEC

Različni smo si, eni zmorejo več, drugi zmoremo manj. Za vsakogar pa se najde nekaj. Če poznamo posameznikove interese in sposobnosti, igre prilagajamo tako dolgo, da jo učenec izpolni. Največja nagrada učencu je, ko doživi uspeh – ko sodeluje v igri in uspešno izpolni aktivnost. Z igrami pa bodo učenci razvijali različne gibalne sposobnosti (ročnost, mobilnost, udarjanje, gibljivost, brcanje, upravljanje z vozički).

Vrtnarstvo – nosilka Simona ŠTEMPIHAR

Pri vrtnarstvu se bodo učenci skozi vsebine praktično seznanili z dejavnostmi na vrtu, sadovnjaku in travniku. Obiskali bomo vrtnarijo, zasadili drevesa, spoznali in negovali okrasne rastline, sadili, sejali, rokovali z različnimi orodji... Pozimi si bomo kuhali čaj iz zelišč, ki jih bomo v jeseni pobrali in posušili, prav tako bomo izdelovali različne izdelke iz sivke. Pridobljene izkušnje bodo koristna popotnica za delo na domačem vrtu.

Ples – nosilka Mateja ŽVOKELJ KOSTANJEVEC

Ples je umetniška zvrst, pri kateri učenci sodelujejo z lastno aktivnostjo in ustvarjalnostjo kot posamezniki in v skupini. Ples kot izbirna vsebina pomaga pri oblikovanju celostne podobe učenca, marsikdaj pa deluje tudi preventivno in terapevtsko pri različnih motnjah. S plesom razvijamo otrokove zmožnosti navezovanja stikov z okolico, zato je učinkovito sredstvo socializacije. Pri zbirni vsebini Ples se bodo učenci naučili zaplesati različne slovenske ljudske plesne, spoznali bodo osnovne korake standardnih plesov, sprostili pa se bodo pri plesanju terapevtskih Bachovih cvetnih plesov. Za plesanje so zaželenje naslednje sposobnosti učenca: koordinacija, splošna telesna vzdržljivost in zmožnost sledenja soplesalcu.

Zaigrājmo na inštrumente – nosilka Mateja ŽVOKELJ KOSTANJEVEC

Pri izbirni vsebini Zaigrājmo na inštrumente bomo spoznavali različne glasbene inštrumente. Na ritmičnih inštrumentih bomo izvajali ritmične vzorce, na melodičnih pa spremljave znanih ljudskih in umetnih pesmi. Različne ritmične in melodične vsebine bomo z inštrumentalno igro in petjem ustvarjali tudi sami. Poustvarjali bomo tudi glasbene pravljice.

Računalništvo a – nosilka Lucija OMOVŠEK

Računalništvo b – nosilka Urška FAJFAR

Učenci se bodo pri izbirnem predmetu računalništvo seznanili z različnimi možnostmi, ki jih računalnik ponuja. Učenci se bodo naučili obvladati računalnik po lastnih sposobnostih in tako pridobili vsaj osnovno računalniško pismenost. Glede na individualne želje in prejšnje znanje se bodo učenci postopoma, z najrazličnejšimi dejavnostmi, naučili spretnosti upravljanja izbranih računalniških pripomočkov, programov ter spoznali možnosti, ki jih uporabniku ponuja medmrežje.

Šport za zdravje – nosilec Damijan Udir

Učenci bodo aktivni v različnih športih, v katerih bodo urili psihomotorične sposobnosti predvsem koordinacijo, moč in vzdržljivost. Izpopolnjevali jih bodo do te mere, da jih bodo lahko uporabljali v vsakdanjem življenju, npr. namizni tenis, badminton... Preizkusili se bodo tudi v različnih skupinskih športih, kot so košarka, dvoranski hokej, nogomet. Pri teh športih se bodo naučili različnih pravil in skupinske dinamike. Razvijali bodo tudi skrben odnos do športne opreme in športno vedenje.

Mladi tehnik a – nosilka Mateja MARKELJ

Mladi tehnik b – nosilka Mateja MARKELJ

Spoznavali se bodo s tehnično učilnico in različnimi orodji v njej. Izdelovali bodo različne skupinske in individualne, praktične in okrasne izdelke, pri čemer bodo uporabljali različne tehnike obdelave lesa, papirja, odpadnega materiala (reciklaža)... Učenci se bodo navajali na previdnost pri delu, razvijali bodo natančnost in fino motoriko. Izdelke bodo lahko tudi praktično uporabili.

Fotografija – nosilka Verena ZORENČ

Fotografija je vrsta umetnosti, ki nam omogoča »ujeti trenutek« in ga ohraniti za vedno. Pri izbirni vsebini fotografija se bodo učenci seznanili z različnimi vrstami fotografij in skozi

fotografsko kamero spoznavali svet okrog sebe. Učenci se bodo s fotoaparatom v roki potepali v okolici šole in izvedeli kaj več o tej vrsti umetnosti.

Rekreacija – nosilka Aleksandra AJDOVEC

Pri izbirni vsebini bodo učenci VI. stopnje spoznali, da so vsakodnevno lahko aktivni preko domačih opravil in opravil zunaj (v okolici šole, doma) ter preko športnih aktivnosti. Učenci se bodo seznanili z različnimi možnostmi, kako lahko s svojo aktivnostjo pripomorejo k skupnemu dobremu. Glede na letni čas bodo opravljali različna opravila: pometali listje in ga odnašali na kompost, kidali sneg, postavili opozorilne table za led in odstranjevali ledene sveče, opravljali delo na vrtu, pulili plevel ob pločnikih, sadili rože, obirali sivko, obrezovali drevesa, pomagali pri postavitvi zunanje učilnice, skrbeli za reciklažo papirja in ostalih odpadkov. Prav tako bodo izvajali različne športne dejavnosti v okviru svojih zmožnosti (košarka, plavanje, nogomet, hokej, tek, tek na smučeh). Preko lastne aktivnosti bodo spoznali, da lahko kakovostno preživijo prosti čas in s tem krepijo svoje telo in duha.

4.1.4. Dnevi dejavnosti – NIS in PPVI

V obeh programih so dnevi dejavnosti po obsegu načrtovani glede na predmetnik. Pri pripravi in izvedbi bodo poleg razrednikov sodelovali tudi drugi strokovni delavci šole in varuhi. Med šolskim letom se v primeru izrednih okoliščin planirane vsebine dni dejavnosti lahko spremenijo.

1./2.	3.	4./5.
KULTURNI DNEVI	KULTURNI DNEVI	KULTURNI DNEVI
Gorenjska veriga srca	Gorenjska veriga srca	Gorenjska veriga srca
Ogled kino predstave	Ogled kino predstave	Ogled kino predstave
Cesarjeva nova oblačila	Cesarjeva nova oblačila	Cesarjeva nova oblačila
Predstava v Lutkovnem gledališču Ljubljana	Predstava v Lutkovnem gledališču Ljubljana	
NARAVOSLOVNI DNEVI	NARAVOSLOVNI DNEVI	NARAVOSLOVNI DNEVI
Volčji potok	Volčji potok	Volčji potok
Čistilna akcija	Čistilna akcija	Čistilna akcija
Živalski vrt	Živalski vrt	Živalski vrt
ŠPORTNI DNEVI	ŠPORTNI DNEVI	ŠPORTNI DNEVI
Dan zdrave šole	Dan zdrave šole	Dan zdrave šole
Gozd jeseni	Gozd jeseni	Gozd jeseni
Sankanje	Sankanje	Sankanje
Testiranje za telesno-vzgojni karton	Testiranje za telesno-vzgojni karton	Testiranje za telesno-vzgojni karton
Hodim, da pomagam	Hodim, da pomagam	Hodim, da pomagam
TEHNIŠKI DNEVI	TEHNIŠKI DNEVI	TEHNIŠKI DNEVI
Prvi šolski dan	Prvi šolski dan	Prvi šolski dan
Tradicionalni slovenski zajtrk	Tradicionalni slovenski zajtrk	Tradicionalni slovenski zajtrk

Izlet z vlakom	Izlet z vlakom	Izlet z vlakom
		Predstava v Lutkovnem gledališču Ljubljana

6.	7.	8.a, 8.b	9.
KULTURNI DNEVI	KULTURNI DNEVI	KULTURNI DNEVI	KULTURNI DNEVI
Gorenjska veriga srca	Gorenjska veriga srca	Častni člani slovenske filharmonije – Cankarjev dom	Gorenjska veriga srca
Častni člani slovenske filharmonije – Cankarjev	Častni člani slovenske filharmonije – Cankarjev dom	Kino predstava	Častni člani slovenske filharmonije – Cankarjev
Kino predstava	Kino predstava		Kino predstava
NARAVOSLOVNI DNEVI	NARAVOSLOVNI DNEVI	NARAVOSLOVNI DNEVI	NARAVOSLOVNI DNEVI
Dan zdrave šole	Dan zdrave šole	Dan zdrave šole	Pečemo kruh/belokranjsko pogačo v Beli krajini
Pečemo kruh/belokranjsko pogačo v Beli krajini	Pečemo kruh/belokranjsko pogačo v Beli krajini	Pečemo kruh/belokranjsko pogačo v Beli krajini	Slap Savica
Slap Savica	Slap Savica	Slap Savica	
ŠPORTNI DNEVI	ŠPORTNI DNEVI	ŠPORTNI DNEVI	ŠPORTNI DNEVI
Jesenski pohod v hribe	Jesenski pohod v hribe	Jesenski pohod v hribe	Jesenski pohod v hribe
Zimski športni dan	Zimski športni dan	Zimski športni dan	Zimski športni dan
Atletski peterboj	Atletski peterboj	Atletski peterboj	Atletski peterboj
Tekmovanje po skupinah	Tekmovanje po skupinah	Tekmovanje po skupinah	Tekmovanje po skupinah
Hodim, da pomagam	Hodim, da pomagam	Hodim, da pomagam	Hodim, da pomagam
TEHNIŠKI DNEVI	TEHNIŠKI DNEVI	TEHNIŠKI DNEVI	TEHNIŠKI DNEVI
Prvi šolski dan	Prvi šolski dan	Prvi šolski dan	Prvi šolski dan
Zdravniški in zobozdravniški pregled	Zdravniški in zobozdravniški pregled	Zdravniški in zobozdravniški pregled	Dan zdrave šole
Bralnice pod slamnikom	Bralnice pod slamnikom	Bralnice pod slamnikom	Bralnice pod slamnikom
Čistilna akcija	Čistilna akcija	Čistilna akcija	Čistilna akcija
		Obisk slaščičarne	Obisk slaščičarne
		Obisk BTŠ Naklo	Obisk BTŠ Naklo
		Obisk Srednje šole za strojništvo Škofja Loka	Obisk Srednje šole za strojništvo Škofja Loka
		Izdelava novoletnih okraskov in voščilnic	Informativni dan
		Pripravimo si kosilo	Valeta
		Končni izlet	Končni izlet

I.	II.	III.	IV., V. in VI.
KULTURNI DNEVI	KULTURNI DNEVI	KULTURNI DNEVI	KULTURNI DNEVI
Gorenjska veriga srca	Gorenjska veriga srca	Gorenjska veriga srca	Gorenjska veriga srca
Obisk OŠ Davorina Jenka Cerklje, Podarim ti pesem	Obisk OŠ Davorina Jenka Cerklje, Podarim ti pesem	Obisk OŠ Davorina Jenka Cerklje, Podarim ti pesem	Obisk OŠ Davorina Jenka Cerklje, Podarim ti pesem
Opera oz. balet, Ljubljana	Opera oz. balet, Ljubljana	Opera oz. balet, Ljubljana	Opera oz. balet, Ljubljana
Moja slikanica			
NARAVOSLOVNI DNEVI	NARAVOSLOVNI DNEVI	NARAVOSLOVNI DNEVI	NARAVOSLOVNI DNEVI
Dan zdrave šole	Dan zdrave šole	Dan zdrave šole	Dan zdrave šole
Tradicionalni slovenski zajtrk	Tradicionalni slovenski zajtrk	Tradicionalni slovenski zajtrk	Tradicionalni slovenski zajtrk
Vodni viri na Slovenskem, Bohinjsko jezero	Vodni viri na Slovenskem, Bohinjsko jezero	Vodni viri na Slovenskem, Bohinjsko jezero	Vodni viri na Slovenskem, Bohinjsko jezero
ŠPORTNI DNEVI	ŠPORTNI DNEVI	ŠPORTNI DNEVI	ŠPORTNI DNEVI
Evropski športni dan	Evropski športni dan	Evropski športni dan	Evropski športni dan
Pohod na Smledniški grad	Pohod na Smledniški grad	Pohod na Smledniški grad	Pohod na Smledniški grad
Sankanje, smučanje in tek na smučeh	Sankanje, smučanje in tek na smučeh	Sankanje, smučanje in tek na smučeh	Sankanje, smučanje in tek na smučeh
Atletika in prilagojene igre	Atletika in prilagojene igre	Atletika in prilagojene igre	Atletika in prilagojene igre
Pohod okoli Blejskega jezera	Pohod okoli Blejskega jezera	Pohod okoli Blejskega jezera	Pohod okoli Blejskega jezera
DELOVNI DNEVI	DELOVNI DNEVI	DELOVNI DNEVI	DELOVNI DNEVI
Varnost v prometu	Varnost v prometu	Varnost v prometu	Varnost v prometu
Čistilna akcija	Čistilna akcija	Čistilna akcija	Čistilna akcija
Hodim, da pomagam	Hodim, da pomagam	Hodim, da pomagam	Hodim, da pomagam
	Sivkin dan, oblikovanje izdelkov za bazar	Sivkin dan, oblikovanje izdelkov za bazar	Sivkin dan, oblikovanje izdelkov za bazar
		Oskrba vrta jeseni in obdelava sivke	Oskrba vrta jeseni in obdelava sivke
		Obisk kmetije	Obisk kmetije
		Urejanje učilnice	
		Zdravi napitki	

4.1.5. Ure oddelčne skupnosti na NIS

Pri urah oddelčne skupnosti učenci skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja, povezana z delom in življenjem učencev.

4.2. Razširjeni program

Poleg obveznega dela programa načrtujemo še razširjeni program iz sledečih vsebin:

4.2.1. Dopolnilni in dodatni pouk na NIS

Dopolnilni pouk je namenjen premagovanju težav v osvajanju učne snovi, dodatni pouk pa nadgradnji v primeru višjih sposobnosti pri posameznem predmetu.

4.2.2. Podaljšano bivanje

Na podlagi prijav v skladu z normativi organiziramo oddelke podaljšanega bivanja, ki jih po urniku vodijo učitelji PB, sodelujejo tudi varuhi, javna delavka in asistentka. Na NIS so 4 skupine in na PPVI 3 skupine.

4.2.3. Interesne dejavnosti

V tem šolskem letu smo učencem ponudili 21 interesnih dejavnosti. Namenjene so razvijanju interesov, pridobivanju posebnih in dodatnih znanj in veščin, sprostitvi in kakovostnemu preživljanju prostega časa. Skupine bodo oblikovane na podlagi prijav učencev.

Naziv	razred/stopnja	izvajalec	termin
Žogarija	1. – 4.r	Miha Bašek	Ponedeljek, 12.55 – 13.40
Otroški pevski zbor	1. – 4.r I. – III.st	Mateja Ž. Kostanjevec	Ponedeljek, 12.45 – 13.30
Bralna značka	6. – 9.r	Tamara Muraus	Torek, 13.15 – 14.00
Plesna skupina	6. – 9.r	Tina Marko	Četrtek, 13.15 – 14.00
Namizni tenis	2. – 7.r	Damjan Udir	Ponedeljek, 13.45 – 14.30
Montessori urica	1. – 4.r	Ksenija Sirk	Četrtek, 12.55 – 13.40
Bralna značka	2. – 5.r	Zala Založnik	Torek, 12.55 – 13.40
Dramsko-gledališki krožek	1. – 5.r	Zala Založnik	Sreda, 12.55 – 13.40
Smešnarije	6. – 9.r	Ana Sitar	Ponedeljek, 13.15 – 14.00
Kolesarski krožek	6.r	Miha Babšek	Četrtek, 13.15 – 14.00
Igre z žogo	6. – 9.r	Anže Cof	Petek, 13.15 – 14.00
MATP	PPVI - dogovor s starši	Ajdovec, Štempihar	Ponedeljek, 13.45 – 14.30
Montessori urnica	II. - III.st	Ksenija Sirk	Sreda, 13.45 – 14.30
Mladinski pevski zbor	IV. – VI.	Mateja Ž. Kostanjevec	Ponedeljek, 13.45 – 14.30
Bralna urica	I. – II.st	Tamara Muraus	Četrtek, 12.45 – 13.30
Pogovorne urice za mladostnike	III. - VI.st	Ksenija Leber	Četrtek, 13.45 – 14.30
Plesne urice	4. – 5.r, III. - VI.st	Ksenija Leber	Torek, 13.45 – 14.30
SOS	II. – VI.	Mateja Markelj, Damjan Udir	Sreda, 13.45 – 14.30
Terapevtska urica	1. – 3.r I. – II.st	Sabina Lavtižar	Četrtek, 12.45-13.30
Plesne vaje	NIS, PPVI	Petra Lušina	Petek, 13.45 – 14.30
Planinski krožek	V., VI.st	Janez Cuderman	po predhodnem dogovoru

Bralna značka – mentorica Zala ZALOŽNIK

Bralna značka – mentorica Tamara MURAUŠ

Dober bralec lahko postaneš tako, da veliko bereš. Zato – veselo h knjigi! Prebrali bomo tri knjige, več pesmi in se naučili eno zabavno otroško pesem. Ob tem si bomo ogledali tudi kakšen igrani ali risani film, risali, zaigrali prizor iz knjige, plesali, skratka, zabavno bo.

Otroški in mladinski pevski zbor – mentorica Mateja ŽVOKELJ KOSTANJEVEC

Zborovsko petje je ustvarjalna umetniška dejavnost, ki posreduje posebne glasbene vrednote v šolskem in zunajšolskem prostoru, pevcem pa razvija višjo raven estetske občutljivosti in odgovornosti do kulture okolja. Pri zborovskem petju se razvijajo posameznikove sposobnosti, spretnosti in znanja, ki pevca usmerjajo v sprejemanje, doživljanje in izražanje muzikalnosti. Učenci, ki obiskujejo šolski pevski zbor predstavljajo šolo na raznih prireditvah in proslavah.

Namizni tenis – mentor Damjan UDIR

Dejavnost bo obsegala osnove namiznega tenisa. Učenci bodo spoznali športno opremo za namizni tenis, se naučili pravil igre, spoznali namiznoteniške udarce (servis, forhend, bekend) in taktike namiznega tenisa.

Montessori urica NIS, PPVI – mentorica Ksenija SIRK

Učenci bodo s pomočjo montessori pripomočkov izvajali različne aktivnosti. Pri tem bodo razvijali matematične pojme, branje in pisanje, grobo in fino motoriko, čutila, samostojnost, koncentracijo ter občutek za red. Sledili bomo glavnemu vodilu Montessori pedagogike: »Pomagaj mi, da naredim sam.«

Specialna olimpiada – mentorji Mateja MARKELJ, Damjan UDIR, Maja GROŠELJ

Pri tej dejavnosti se bodo učenci PPVI pripravljali na tekmovanja Specialne olimpiade na lokalnem, regijskem in državnem nivoju. Skozi celoletni trening bodo razvijali in ohranjali svoje psihofizične sposobnosti, na preizkušnji pa bosta njihova vztrajnost in pogum. Na tekmovanja se vključujejo tudi starši; s spodbujanjem in v organizaciji prevozov. Učenci bodo razdeljeni v dve skupini glede na starost.

Žogarija, Igre z žogo – mentorja Miha BABŠEK, Anže COF

Učenci bodo skozi igro in elementarne igre razvijali občutek za žogo, motoriko telesa, koordinacijo gibanja, ravnotežje, gibanje z žogo in elemente moštvenih iger z žogo.

MATP – mentorici Aleksandra AJDOVEC, Simona ŠTEMPIHAR

Prilagojene športne igre – MATP - so prilagojene glede na učenčeve sposobnosti pri gibanju. Namenjene so učencem z večjimi gibalnimi primanjkljaji. Igre so sestavljene tako, da omogočajo doživljanje gibanja, zabave, pripadnosti skupini in uspeha ob uspešno izvedeni vaji. Učenci se bodo s treningom pripravljali tudi na tekmovanje Specialne olimpiade. Discipline, ki se bodo trenirale so zabavne in spodbujajo timskega duha: hoja ali vožnja z vozičkom skozi tunel, trakove in čez ovire; plazenje/lazenje skozi tunel, trakove ali hoja čez ovire; zbijanje žoge s stožca; podiranje kegljev; brcanje žoge v gol; hokej, kotaljenje, guganje... Tako se bomo tedensko razgibali, utrjevali moč in kondicijo in se seveda tudi zabavali in sproščali.

Bralna urica – mentorica Tamara MURAUŠ

Učenci se bodo srečali s slikanicami in knjigami. Z branjem in listanjem bodo urili besedni zaklad in razvijali odnos do knjige. Z likovnimi in bralnimi aktivnostmi bomo spodbujali čutno in besedno zaznavanje učencev. Poskrbeli bomo, da bo učencem v družbi knjige in vrstnikov prijetno

Terapevtska urica – mentorica Sabina LAVTIŽAR

Na terapevtskih uricah otroci pridobivajo čutno gibalne in senzorične izkušnje, učenja pravilnih drž, ravnotežja, pravilnih gibalnih vzorcev, izboljšanje gibalnih aktivnosti (povečanje mišične moči, vzdržljivosti), treninga grobe motorike, trening fine motorike, trening grafomotorike, učenje dnevnih aktivnosti (oblačenje/slačenje, zlaganje oblačil, zapiranje/odpiranje zadrge, zapenjanje/odpenjanje gumbov, obuvanje/sezuvanje, zavezovanje vezalk, umivanje, hranjenje, osebna higiena, mobilnost, transferji, razvijanje in izboljšanje perceptivno-kognitivnih funkcij (spomin, pozornost, orientacija, sposobnost učenja, reševanje problemov).

Plesna skupina – mentorica Tina MARKO

Ob različnih novejših zvrsteh glasbe bomo spoznavali osnove jazz baleta, show dancea, hip-

hopa in disco dancea. S prepletanjem različnih tehnik in zvrsti bomo spoznavali in preizkušali meje svojih teles. Razvijali bomo občutek za boljšo koordinacijo gibov, ravnotežje, krepili mišice trupa in nog ter razvijali prožnost in fleksibilnost le-teh. V okviru plesnih druženj se bomo spontano učili vloge posameznika v skupini, pomena skupine in skupinskega dela.

Planinski krožek – mentor Janez CUDERMAN

Na planinaskih pohodih bodo učenci aktivno preživljali prosti čas, pridobili pozitiven odnos do narave, izboljšali svojo telesno pripravljenost in krepili socialne odnose. Oblika gibanja in druženja v naravi je dobra vzpodbuda za ohranjanje in izboljšanje psihofizične pripravljenosti posameznika. Težavnost pohodov bo prilagojena sposobnostim učencev.

Kolesarski krožek (6. razred) – mentor Miha BABŠEK

Kolo je prvo prevozno sredstvo, ki ga lahko otrok vozi sam. Je eno najbolj okolju in zdravju prijaznih prevoznih sredstev. Kolesarski krožek je namenjen temu, da učenci pridobijo spretnosti, znanja in pravilno presojo za varno vožnjo s kolesom, se naučijo pravilno ravnati v prometu, v skladu s predpisi in glede na razmere na cestišču, spoznajo sestavne dele kolesa, obvezno opremo kolesa, se vzgojijo za kulturno in humano sodelovanje v cestnem prometu, znajo varovati sebe in druge udeležence v prometu ter se usposobijo za zdravo in koristno preživljanje prostega časa, za krepitev telesnih sposobnosti. Vsebine spoznavajo ob knjigah, računalniškem programu in drugem didaktičnem materialu. Učenci bodo znanje pokazali na teoretičnem delu kolesarskega izpita (preko računalnika), ki je predpogoj za opravljanje praktičnega.

Pogovorne urice za mladostnike – mentorica Ksenija LEBER

Na pogovornih delavnicah, ki zajemajo različne teme, bodo učenci spoznavali sebe, raziskovali svojo osebnost in gradili na boljših medosebnih odnosih. Pogovarjali se bomo, igrali različne igre in vloge. Razvijali bomo čustveno opismenjevanje in gradili na boljši samopodobi. Pridi in zabavaj se z nami.

Plesne urice - mentorica Ksenija LEBER

S plesom pri otrocih razvijamo plesno ustvarjalnost, ozaveščamo primarno gibanje in raziskujemo neprecenljiv domišljijijski svet. Preko plesne tehnike sodobnega plesa in improvizacije bomo spoznavali svoje telo, razvijali motoriko, koordinacijo in ravnotežje. Gibanje omogoča tudi razvijanje boljših socialnih odnosov z drugimi. Domišljija nima meja, zato te vabim, da se nam pridružiš na škratovskem potovanju.

Plesne vaje – mentorica Petra LUŠINA

Plesni program bo vključeval otroške, slovenske in aktualne tuje pesmi, katere bomo spoznavali skozi skupinske koreografije in plesne igre. Ob tem se bodo učenci prijetno razvedrili, uveljavljali v skupini, krepili koncentracijo, zadovoljili potrebo po gibanju ter razvijali gibalne ustvarjalnosti, koordinacijo gibanja, umetniško ustvarjalnost, posluš in umske sposobnosti.

Smešnarije – mentorica Ana SITAR

Interesna dejavnost »Smešnarije« (dramsko gledališki krožek), je namenjena vsem učencem od 6. do 9. razreda, ki si želijo smeha, zabave, igranja, novih znanj in izkušenj na odru. Na interesni dejavnosti bomo spoznali gledališko komunikacijo, razvijali zmožnost izražanja z mimiko, kretnjami, gibanjem in govorom v odorskem prostoru. Preko prvin igranja, bomo skupaj razvijali samostojnost, pozitivno samopodobo, domišljijo in ustvarjalnost. Urili se bomo v razločnem govoru, oponašanju, improvizaciji in uporabi kretenj ter se preizkušali v različnih vlogah.

Dramsko-gledališki krožek - mentorica Zala ZALOŽNIK

Učenci bodo sodelovali v gledališki igri, ki bo sestavljena po eni izmed znanih pravljic. Preko vaj bodo razvijali svoje sposobnosti pripovedovanja in vživljanja v lik, ki ga bodo prikazali. Gledališka skupina je namenjena sproščenemu druženju, kjer se bomo veliko zabavali, hkrati pa se tudi nekaj naučili. Učenci bodo razvijali sodelovanje in kakovostne kulture odnose v skupnem

dramatiziranju, intenzivno razvijali čustveno in kognitivno doživljanje in razvijali interes za bogato preživljanje prostega časa.

4.3. Dodatne dejavnosti

V tem šolskem letu načrtujemo poleg obveznega in razširjenega dela programa naslednje dejavnosti in tekmovanja, ki bodo prispevala h kakovosti vzgoje in izobraževanja ter obogatitvi vzgojno izobraževalnega programa:

4.3.1. Projekti

Na naši šoli bodo potekali projekti:

- **državni projekt KULTURNA ŠOLA**

Ohranili smo naziv kulturna šola, ki smo ga pridobili s kulturnimi dejavnostmi (proslave, tekmovanja, sodelovanja na natečajih, nastopi na prireditvah, bralna značka...) v preteklih letih. Tudi v tem in v naslednjih letih bomo stremeli k širjenju kulture v šoli in izven šole.

- **državni projekt ZDRAVA ŠOLA**

Projekt koordinira Inštitut za varovanje zdravja in regijski Zavod za zdravstveno varstvo. Sodelovali bodo vsi učenci in učitelji, saj naša šola kot pomembno vrednoto izpostavlja zdravje.

- **državni projekt RASTEM S KNJIGO**

Pri projektu "Rastem s knjigo" bomo sodelovali tudi letos. Učenci 7. razredov bodo obiskali Mestno knjižnico Kranj, kjer bo predstavitev letošnje darilne knjige avtorja Mihe Mazzinija, Zvezde vabijo. Predstavili nam bodo tudi delovanje in organiziranost knjižnice ter nas po knjižnici tudi vodili.

- **državni projekt EKO ŠOLA**

Učenci in učitelji bomo okoljsko vzgojo in načela trajnostnega razvoja vsakodnevno vključevali v delo in učenje. Dosledno bomo ločevali odpadke v razredih in jedilnici. Dvakrat letno bomo zbirali časopisni papir. Sodelovali bomo v dobrodelnih akcijah pri zbiranju zamaškov, plastenk in kartuš. Udeležili se bomo čistilne akcije Očistimo Kranj.

- **regijski projekt ČISTI ZOBJE**

Projekt v okviru zobne preventivne dejavnosti izvaja Zobna poliklinika Kranj. Osnovna naloga je skrb za ustno zdravje otrok in mladine. Vključuje inštrukcije in delavnice za vzdrževanje ustne higijene in pripomočkov za čiščenje zob ter pouk o pravilni prehrani. Strokovna delavka Preventivnega centra bo enkrat mesečno obiskala našo šolo, opravila pregled čiščenja zob in z žigi označila uspešnost učencev. Najuspešnejši učenci in najuspešnejši razred bodo ob koncu šolskega leta nagrajeni. V projekt so vključeni učenci od 1. do 5. razreda. Učenci ostalih razredov in stopenj bodo deležni preventivne delavnice.

- **šolski projekt VKLJUČEVANJE ELEMENTOV MONTESSORI PEDAGOGIKE**

Elemente Montessori pedagogike vsakodnevno vključujemo pri pouku pri mlajših učencih v programu NIS in PPVI. Z uporabo Montessori materiala dodatno spodbujamo učenje.

4.3.2. Jutranje varstvo

Na podlagi potreb staršev in prijav v šoli organiziramo jutranje varstvo od 6:45 do 7:45, ki je namenjeno predvsem mlajšim učencem in vozačem. Izvaja ga strokovna delavka in trije varuhi.

4.3.3. Dejavnosti za zagotavljanje zdravega razvoja učencev

Šola bo izvajala preventivne dejavnosti:

- vsakodnevno umivanje rok in zob
- učenci se bodo udeležili sistematskih zdravniških pregledov v ZD Kranj (dr. Hostnik) in

- zobozdravstvenih pregledov v Zobni polikliniki Kranj (dr. Furlan),
- preventivne delavnice za učence (vodja Ana Sitar – ŠSS)

4.3.4. Tekmovanja, natečaji

vrsta	nosilec
Športna tekmovanja NIS	Anže COF
Športna tekmovanja PPVI – Specialna olimpijada	Mateja MARKELJ, Damjan UDIR
Športna tekmovanja MATP	Simona ŠTEMPIHAR, Aleksandra AJDOVEC
Tekmovanje iz matematike – Računanje je igra	Katarina ARSENIĆ
Računalniška tekmovanja NIS	Urška JERAJ
Računalniška tekmovanja PPVI	Urška FAJFAR
Tekmovanje Mladi tehnik NIS	Sonja ŽITNIK
Bralna značka	Tamara MURAUŠ, Zala ZALOŽNIK
Likovni natečaji in razstave	Verena ZORENČ
Bazarji	Aleksandra AJDOVEC in aktiv PPVI
Šolsko glasilo Pikapolonica	Katarina ARSENIĆ in Marijana ŠTRUKELJ

4.3.5. Tabor

- Naravoslovni tabor Breženka – NIS 7. razred, 17. 9. – 21. 9 2018, vodja Tina MARKO
- Zimski tabor Planica – PPVI (višje stopnje), 11. 3. – 14. 3. 2019, vodja Aleksandra AJDOVEC

4.3.6. Nadstandardne dejavnosti

- Plavanje za učence NIS in PPVI v Olimpijskem bazenu Kranj vodja Anže COF, Damijan UDIR
- Nevrofizioterapija, vodja Nina Ribnikar, ZD Kranj
- Plavanje za jutri – jadranje z jadrnico, skupina učencev NIS, PPVI, junij 2019, vodja Janez CUDERMAN

Nadstandardne dejavnosti financira Mestna občina Kranj. Potrdi jih Svet staršev in sprejme Svet šole.

5. ŠOLSKA PREHRANA

5.1. Vodenje šolske prehrane – Mateja Markelj

Organizacijo šolske prehrane opredeljuje Pravilnik o šolski prehrani.

Vodja šolske prehrane načrtuje prehranjevanje v sodelovanju z zunanjim izvajalcem, šolsko kuharico, starši in učenci ter pri tem upošteva prehranska, zdravstvena, ekonomska in vzgojna priporočila. Posebno skrb posveča načrtovanju dietnih obrokov za učence z dietami.

5.2. Opredelitev dejavnosti v povezavi s hrano

Program NIS:

- pri pouku gospodinjstva - 5. do 9. razred,
- pri razrednih urah v vseh razredih,
- v okviru sestankov šolske skupnosti,
- dnevi dejavnosti,
- svetovni dan hrane – 16. oktober,
- vsakodnevno pri malici in kosilu,

- sveže in naravno, promocija zelenjave,
- tradicionalni slovenski zajtrk, 16. november.

Program PPVI:

- pri urah delovne vzgoje, področje hrana,
- pri urah splošne poučenosti,
- vsakodnevno pri malici in kosilu,
- dnevi dejavnosti,
- tradicionalni slovenski zajtrk, 16. november.

5.3. Malica v razredu

Malico prinašajo v oddelke učenci, ki jih določi razrednik (dežurni učenci za malico).

Dežurna učenca oddelka s pomočjo učitelja skrbita, da se:

- prevzame malico po končani 2. šolski uri (NIS) oz. ob 8:45 (PPVI),
- malico razdeli na kulturnen način,
- po malici vrne posodo in ostanke malice (ločeno čisto in ostanke) v kuhinjo,
- po malici skupaj z drugimi učenci oddelka počisti učilnico.

Potek prehranjevanja v času malice spremljajo učitelji, ki poučujejo 2. šolsko uro.

5.4. Naloge dežurnega učitelja med kosilom:

- skrbi za miren in urejen prihod učencev v jedilnico,
- skrbi, da učenci ne prinašajo torb in drugih predmetov v jedilnico,
- skrbi, da gredo učenci k razdeljevalnemu pultu brez prerivanja,
- skrbi, da učenci pravilno uporabljajo jedilni pribor in kulturno zaužijejo hrano,
- skrbi, da učenci po končanem obroku pospravijo prostor, ki so ga uporabili,
- skrbi, da učenci mirno in urejeno zapustijo jedilnico.

Dežurni učitelj ima med kosilom pravico, da prekine izdajanje hrane ali odstrani posameznika oz. skupino učencev, ki se v jedilnici ne obnašajo kulturno in v skladu z njegovimi navodili.

6. PRIREDITVE

Prireditve so namenjene vsem učencem šole oz. so na njih prisotni vsi učenci. Na nekatere prireditve so povabljeni tudi starši: prvi šolski dan, delavnice podaljšanega bivanja, proslava ob dnevu državnosti in zaključna prireditev ter valeta za 9. razred.

Za likovno dekoracijo je na prireditvah odgovorna Verena Zorenč, za fotografiranje Sonja Žitnik, za ozvočenje poskrbi Anže Cof, Mateja Žvokelj Kostanjevec skupaj z učitelji pripravi glasbene točke.

termin	naziv	nosilci
september	Prvi šolski dan	Tina MARKO
1. – 5. oktober	Teden otroka	Sabina LAVTIŽAR, Tina ŠLUGA, Ksenija LEBER, Bogdana MARKIČ Ksenija SIRK
oktober	Kostanjev piknik OPB	Damjan UDİR, Miha BABŠEK, Sabina LAVTIŽAR, Luka SVOLJŠAK
21. december	Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti	Nina MIHELČIČ, Urška JERAJ, Urška GANC
7. februar	Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom	Aleksandra AJDOVEC, Simona ŠTEMPIHAR, Barbara MAJCEN
4. marec	Pust	Tina MARKO, Mateja MARKELJ, Katarina ARSENIĆ, Verena ZORENČ
junij	Dan odprtih vrat OPB – športne delavnice	Damjan UDİR, Miha BABŠEK, Sabina LAVTIŽAR, Luka SVOLJŠAK
junij	Valeta	Marijana ŠTRUKELJ, Verena ZORENČ, Mateja ŽVOKELJ K.
24. junij	Proslava pred dnevom državnosti, zaključna prireditev	Zala ZALOŽNIK, Kaja GARTNAR, Urška FAJFAR, Mateja ŽVOKELJ K.

7. DELO UČITELJEV IN STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE

Izhodišče strokovnega dela v OŠ Helene Puhar Kranj je celostni pristop k učencu s posebnimi potrebami in optimalen razvoj potencialov vsakega učenca. Izvajanje vzgoje in izobraževanja bo individualizirano. Poleg vzgoje in izobraževanja poudarjamo razvoj samostojnosti učenca, čustveni in socialni razvoj, ohranjanje zdravja, aktivno vključevanje v okolje in kvalitetno preživljanje prostega časa.

Strokovni organi v šoli so: razrednik, učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovna skupina in strokovni aktivni.

Osnova učiteljevega dela je pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci in priprava nanj, ki obsega:

- letno pripravo, ki vključuje opredeljene cilje, naloge, razvrstitev vzgojno-izobraževalnih vsebin in opredelitev oblik in metod dela,
- sprotno vsebinsko in metodično pripravo, ki je izdelana na osnovi letne,
- pripravo didaktičnih pripomočkov.

Poleg tega mora učitelj opraviti še številna druga dela, potrebna za realizacijo vzgojno-izobraževalnega programa in letnega delovnega načrta in je vključen v različne delovne skupine in komisije za delovanje šole kot celote.

Strokovna skupina združuje vse strokovne delavce šole, ki delajo s posameznim učencem. Glavna naloga strokovne skupine je načrtovati, spremljati, izvajati in evalvirati individualiziran program za posameznega učenca šole.

7.1. Aktivni učitelji po posameznih področjih:

- Aktiv PP NIS – nižji: vodja Mateja ŽVOKELJ KOSTANJEVEC
- Aktiv PP NIS – višji: vodja Marijana ŠTRUKELJ
- Aktiv PPVI: vodja Aleksandra AJDOVEC
- Aktiv OPB: vodja Damjan UDIR
- Aktiv MSPS: vodja Andrejka SEDEJ

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, spremlja in vrednoti pedagoško delo, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, usklajuje načrte, pripravlja dejavnosti ob pouku, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Aktivni se praviloma sestajajo enkrat mesečno oz. po potrebi glede na aktualno problematiko. O vsebini sestankov vodijo zapisnike. Letni načrt dela posameznega aktiva je okvirni in vključuje predvidene prednostne naloge.

7.2. Informiranje zaposlenih:

- dnevno preko oglasne deske v zbornici,
- komunikacija po e-pošti, eAsistentu,
- jutranji sestanki - tekoče informacije, spremljanje aktualnega dogajanja,
- pedagoške seje - pedagoška vprašanja in teme,
- druge delovne skupine – po dogovoru.

8. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA (ŠSS)

Delo šolske svetovalne službe je zasnovano kompleksno, pri čemer je poudarek na timskem sodelovanju z vsemi udeleženci v šolskem prostoru (učenci, učitelji, vodstvom, starši) in specialističnimi institucijami zunaj šole. Šolska svetovalna služba predstavlja povezujoč člen med vsemi udeleženci vzgojno izobraževalnega procesa, ki se preko različnih oblik svetovanja (individualno in skupinsko svetovanje, notranji in multidisciplinarni timi) vključuje v kompleksno reševanje socialnih, psiholoških in pedagoških vprašanj vzgojno izobraževalnega procesa. Temelj dela šolske svetovalne službe predstavlja svetovalni odnos, v okviru katerega na sodelovalen način nudi pomoč in oporo učencem, staršem in učiteljem, kar pomeni, da dela z učenci, starši in učitelji in ne namesto njih.

Svetovalna služba pomaga in sodeluje, da bi šola kot celota in vsi njeni posamezni deli čim bolj učinkovito uresničevali zastavljene vzgojno izobraževalne cilje. V šolskem letu 2018/19 šolsko svetovalno službo sestavljata: Tina Marko – psihologinja in Ana Sitar - socialna delavka.

Področja dela šolske svetovalne službe so razdeljena glede na starost otrok, pri čemer socialna delavka pokriva delo z učenci nižjih razredov (1. - 5. razred) in stopenj (I. stopnja - IV./V. d stopnja), psihologinja pa delo z učenci višjih razredov (6. - 9. razred) in stopenj (IV./V. e stopnja – VI. stopnja) :

1. ORGANIZACIJSKE ZADEVE ŠOLE:

- urejanje in hranjenje šolske dokumentacije: glavna dokumentacija in za specifična področja,
 - spletno urejanje in vodenje centralnih evidenc udeležencev vzgoje in izobraževanja,
 - vodenje map vzgojnih ukrepov,
 - oblikovanje in vodenje evidenc učencev,
 - statistična poročila o šoli v zvezi z otroki,
 - vodenje postopka sprejemov otrok na šolo,
2. INDIVIDUALNO NAČRTOVANJE:
- organizacija strokovnih skupin za pripravo individualiziranih programov,
 - sodelovanje na razširjenih strokovnih skupinah pri pripravi IP,
 - glede na oceno razrednikov sodelovanje na ožjih strokovnih skupinah pri predstavitvi IP-ja staršem.
3. SODELOVANJE Z UČITELJI IN DRUGIMI ZAPOSLENIMI NA PODROČJU DELA Z OTROKI IN STARŠI:
- individualno pri reševanju specifičnih problematik posameznih učencev ali pri reševanju specifične problematike oddelka,
 - sodelovanje na pedagoških konferencah, drugih sestankih, strokovnih skupinah.
4. INDIVIDUALNO DELO Z OTROKI:
- individualni svetovalni razgovori z otroki glede na njihove težave,
 - krizne intervencije v času trajanja pouka,
 - izvajanje posebnih oblik dela v skladu z individualiziranimi programi.
5. DELO S SKUPINO:
- glede na interesno področje oz. področje primanjkljajev,
 - razvijanje in spodbujanje socialnih veščin.
6. DELO S STARŠI:
- svetovanje v primeru različnih vzgojnih, osebnih ali socialno-ekonomskih stisk staršev,
 - vodenje in pomoč v zvezi z različnimi formalnimi postopki,
7. SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI:
- z ZRSS,
 - s komisijami za usmerjanje,
 - z zdravstvenimi in socialnimi institucijami: glede na potrebe,
 - z vrtci in šolami: glede na potrebe,
 - s šolskimi svetovalnimi službami rednih OŠ,
 - s šolskimi svetovalnimi službami drugih OŠPP,
 - z drugimi zunanjimi sodelavci, ki obravnavajo otroka: glede na potrebe in primanjkljaje.
8. SODELOVANJE PRI AKTIVNOSTIH IZVEN POUKA:
- sodelovanje na DD po potrebi in na željo organizatorja.
9. SODELOVANJE PRI RAZVOJNIH USMERITVAH ŠOLE:
- iskanje smernic in novih oblik dela,
 - udeležba na strokovnih izobraževanjih.

Psihologinja, socialna delavka in logopedinja v okviru dela svetovalne službe pokrivajo svoje strokovno področje, kjer z uporabo specifičnega znanja pripomorejo pri celostni obravnavi vseh sodelujočih v vzgojno-izobraževalnem procesu.

1. DELO PSIHOLOGINJE – Tina Marko

Delo šolske psihologinje je pomembno pri uresničevanju tistih nalog, kjer se zahtevajo specifična psihološka znanja: psihološka diagnostika, ocenjevanje otrokovih sposobnosti, čustvenega in socialnega razvoja, razvojnih mejnikov in odmikov, psihološko svetovanje, razvojne anamneze in osebnostne zrelosti otroka, preverjanje intelektualnih zmožnosti in načina posameznikovega funkcioniranja za poglobljeno načrtovanje prilagoditev za učence z najrazličnejšimi posebnimi potrebami. Psihologinja pomaga pri razumevanju posameznikovega odzivanja, čustvovanja, razmišljanja, osebnostnega funkcioniranja v različnih kontekstih. S psihološkimi metodami in tehnikami pomaga otrokom, mladostnikom, staršem in strokovnim delavcem pri soočanju s težavami, ki so učne ali globlje osebnostne narave in se kažejo skozi posamezna odstopajoča vedenja.

Psihologinja obravnava naslednja področja:

1. POKLICNO SVETOVANJE IN VPISI:

- sestava in interpretacija vprašalnikov za učence 8. in 9. razreda, s katerimi bodo učenci spoznavali lastne želje, sposobnosti in poklicne interese,
- individualni pogovori z učenci o njihovih željah, sposobnostih in poklicnih interesih,
- individualno in skupinsko informiranje učencev o razpisih, informativnih dnevih in vpisih v srednje šole,
- individualno in skupinsko informiranje in svetovanje staršem učencev pred zaključkom šolanja na šoli,
- organizacija predstavitve poklica slaščičar v slaščičarski delavnici (organizacija tehniškega dneva za učence 8. in 9. razreda),
- obisk srednjih šol (organizacija tehniškega dneva za učence 8. in 9. razreda na Srednji šoli za strojništvo Škofja Loka - predstavitev programa Pomočnik pri tehnoloških procesih).

2. PRAKSA ZA UČENCE POSEBNEGA PROGRAMA:

- organizacija in spremljanje poteka prakse v VDC Kranj in Center Sonček Kranj za učence V. in VI. stopnje.

3. VODENJE POSTOPKOV SPREJEMA OTROK NA ŠOLO:

- nudenje informacij v zvezi z vpisom otrok na šolo,
- vodenje ogledov šole za otroke novince in starše otrok novincev,
- izmenjava informacij z drugimi šolami glede prešolanja otrok,
- izmenjava informacij z Zavodom za šolstvo glede postopka usmerjanja,
- sodelovanje z razredniki glede nadaljevanja šolanja novincev.

4. ORGANIZACIJA IN KOORDINACIJA POSTOPKA OPRAVLJANJA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA

- zbiranje prijav učencev na NPZ,
- obveščanje učencev, staršev in učiteljev glede poteka NPZ,
- obnavljanje podatkov v aplikaciji Prijava na NPZ in Vpis.

2. DELO SOCIALNE DELAVKE – Ana Sitar

Socialna delavka se preko svetovalnega odnosa, katerega temelj predstavlja načelo soustvarjanja, vedno znova prizadeva za jasno opredelitev problema, za prepoznavanje le-tega in vzpostavljanje dogovorov in sporazumov, ki temeljijo na razvidnosti mej, vlog in odgovornosti in sicer po principu »tukaj in sedaj«. Osnovna naloga socialnih delavk/delavcev v šoli je, da se osredotočajo na probleme, ki jih imajo posamezniki, skupine ali cele skupnosti in so za njih življenjsko pomembna. Pri tem je vse bolj pomembna večšina, s katero razvijamo samopomoč in omogočamo ljudem uporabljati njihove lastne sposobnosti za reševanje problemov in izboljšujejo dostopnost do obstoječih ali novih virov pomoči.

Socialna delavka v šoli pokriva naslednja področja:

1. PREVENTIVNE DEJAVNOSTI:

- v sodelovanju z organizacijo Platea bosta organizirani dve preventivni delavnici: Sprosti se in uživaj in Moja čustva, za učence posebnega programa III. do VI. Stopnje,
- v sodelovanju z organizacijo Svetovalni svet, bo organizirana preventivna delavnica na temo motenj hranjenja za učence posebnega programa III. do VI. stopnje.
- v sodelovanju z Zavodom Ema, bo organizirana preventivna delavnica z naslovom Glas proti nasilju za učence posebnega programa III. do VI. stopnje.
- V sodelovanju z organizacijo Varni internet, bosta organizirani delavnici na temo zasvojenosti od računalnika za učence od 6. do 9. razreda in učence III. do VI. stopnje,
- organizacija predavanj za starše (Prva pomoč za izčrpane najstnike – Platea).

2. ORGANIZIRANJE IN VODENJE SOCIALNIH AKCIJ NA ŠOLI:

- sodelovanje pri akciji zbiranje zamaškov,
- sodelovanje z Lions klubom Brnik,
- prijava učencev na taborne in poletna letovanja v organizaciji FUN4U in Društvo prijateljev mladine Škofja Loka.

3. ŠOLSKI SKLAD

- sodelovanje v organizaciji šolskega sklada kot članica (predsednica): pomoč pri pridobivanju sredstev in sodelovanje pri odločanju o porabi in namembnosti porabe,
- zbiranje dokumentacije, izdaja odločb in vodenje upravnih zadev,
- povezovalni člen med računovodstvom šole, ostalimi člani sklada, starši in drugimi udeleženi.

4. PREHRANA

- urejanje in skrb za šolsko prehrano ob začetku šolskega leta pa tudi med letom v primeru sprememb oz. prihoda/odhoda učencev,
- vodenje evidenc in skrb za ažurnost podatkov
- sodelovanje s šolsko kuhinjo, starši in učenci,
- informiranje staršev in učencev o načinu prijave in odjave na prehrano in morebitnih spremembah tekom šolskega leta.

5. PROGRAM EKO ŠOLA

- Koordiniranje programa
- Spremljanje šolskih projektov in akcij v okviru programa

- Informiranje učencev, staršev, učiteljev in drugih zaposlenih na šoli o dejavnostih v programu
- Urejanje, hranjenje in vodenje evidenc programa
- Skrb za zaključna poročila posameznih akcij in projektov

9. MOBILNA SLUŽBA

Mobilna služba šole izvaja dodatno strokovno pomoč in svetovanje za otroke in učence, ki so vključeni v vzgojno-izobraževalne programe rednih vrtcev in osnovnih šol.

Mobilna služba šole v letošnjem šolskem letu deluje na treh področjih:

- mobilna specialno pedagoška služba: izvajanje specialno pedagoške dodatne strokovne pomoči (DSP) za otroke in učence s specifičnimi učnimi težavami in posebnimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami – težavami v razvoju in edukaciji ter izvajanje preventivnih obravnav, v smislu zgodnje korekcije in detekcije v okviru individualne in skupinske pomoči (ISP),
- mobilna socialno pedagoška služba: izvajanje socialno pedagoške dodatne strokovne pomoči za otroke in učence s čustvenimi in vedenjskimi motnjami,
- mobilna logopedska služba: izvajanje logopedске dodatne strokovne pomoči za otroke in učence z govornimi-jezikovnimi motnjami.

Delo mobilne službe je neposredno delo z otrokom ali učencem in svetovalno delo z vzgojitelji ali učitelji, drugimi strokovnjaki, ki delajo z otrokom ali učencem in starši.

Mobilna služba ima v vrtcih in šolah tudi vlogo detekcije otrok z učnimi težavami, težavami v razvoju in edukaciji, otrok s čustvenimi in vedenjskimi motnjami ter svetovalno in razbremenilno vlogo ob odločitvah za nadaljnjo edukacijo z optimalnimi prilagoditvami ali v najprimernejšem programu glede na posebne potrebe otroka ali učenca.

Mobilna služba šole je pomemben prispevek k integraciji otrok in učencev s posebnimi potrebami v vrtce in večinske šole.

Hkrati pa ima pomembno vlogo v osveščanju in svetovanju šolam o pravici otroka ali učenca, da se izobražuje v zanj najprimernejšem programu in okolju, ki se optimalno lahko odziva na njegove potrebe.

Osnovne šole, na katerih se izvaja mobilna služba:

SPECIALNO - PEDAGOŠKA POMOČ

ŠOLA/VRTEC	Podružnica	Učitelj	Ure DSP	Ure ISP	Otrok DSP	Otrok ISP
OŠ Predoslje		Claudia Demšar B.	17		11	
OŠ Šenčur		Andrejka Sedej	22		14	
		Claudia Demšar B.	1		1	
	Voklo	Claudia Demšar B.	3		1	
	Trboje	Claudia Demšar B.	2		1	
Vrtec Šenčur		Andrejka Sedej	5		3	
OŠ Davorina Jenka		Martina Omers	4		3	
		Martina Burja	27		15	
	Zalog	Martina Omers	7		3	
Vrtec Murenčki Cerklje		Martina Omers	4		3	
	Zalog	Martina Omers	2		1	
OŠ Staneta Žagarja		Claudia Demšar B.	4		3	
OŠ Franceta Prešerna		Alenka Čoh Lombar	9	13,5	5	22
Vrtec Preddvor		Zala Založnik	1		1	
OŠ Preddvor		Sabina Lavtižar	2		1	
		Ksenija Lebar	3		2	
		Zala Založnik	1		1	
OŠ Stražišče		Katja Komac	7		5	
	PŠ Žabnica	Katja Komac	4		2	
	PŠ Besnica	Katja Komac	3		1	
VVZ Žabnica		Katja Komac	1		1	
Skupaj			129	13,5	78	22
			142,5		100	

SOCIALNO - PEDAGOŠKA POMOČ

ŠOLA/VRTEC	Podružnica	Učitelj	Ure DSP	Ure ISP	Otrok DSP	Otrok ISP
OŠ Davorina Jenka		Katja Roblek	6		5	
OŠ Predoslje		Katja Roblek	8		6	
OŠ Stražišče		Katja Roblek				
Skupaj			14		11	

LOGOPED

ŠOLA/VRTEC	podružnica	učitelj	Ure DSP	Ure ISP	Otrok DSP	Otrok ISP
OŠ HELENE PUHAR		Nadja Plestenjak	10		7	
OŠ Stražišče	vrtec Besnica	Nadja Plestenjak	3		3	
	vrtec Žabnica	Nadja Plestenjak	3		2	
OŠ Franceta Prešerna		Nadja Plestenjak	1		1	
	Kokrica	Nadja Plestenjak	3		2	
OŠ Staneta Žagarja		Nadja Plestenjak	1		1	
OŠ Simona Jenka	Primskovo	Nadja Plestenjak	1		1	
OŠ Predoslje		Nadja Plestenjak	1		1	
Skupaj ure DSP mobilna služba			13		11	

10. ŠOLSKA KNJIŽNICA – Tamara Muraus

Šolska knjižnica ima pomemben prispevek k vzgojno-izobraževalnemu delu v šoli.

V šolski knjižnici se zbira knjižno gradivo namenjeno učencem in zaposlenim. Knjižnica predstavlja pomemben socialni prostor v šoli, kjer se učenci zadržujejo tudi pred in po pouku. Knjižnica nudi številne dejavnosti, privlačne za učence in zaposlene.

V okviru knjižnice deluje **Učbeniški sklad**, ki skrbi, da imajo učenci dostop do novih učbenikov.

Šolska knjižnica je odprta vsak dan od 7.45 do 14.15, razen ob torkih ni izposoje.

11. SODELOVANJE S STARŠI

S starši želimo aktivno sodelovati, zato jih bomo poleg klasičnih oblik sodelovanja, vabili, da se nam pridružijo pri posameznih dejavnostih in prireditvah. Želimo si tudi čim več pobud za sodelovanje s strani staršev. Starši bodo povabljeni k sodelovanju pri vseh aktualnih vprašanjih glede delovanja šole, prav tako bodo o vseh novostih, dogodkih in prireditvah obveščeni pisno in na spletni strani šole.

Oblike sodelovanja s starši:

- GOVORILNE URE po seznamu v dopoldanskem in popoldanskem terminu,
- RODITELJSKI SESTANKI (skupni za celo šolo in razredni),
Skupne sklicuje ravnatelj v sodelovanju z razredniki, ostale razredniki. Sklicana bosta dva roditeljska sestanka.
- PREDSTAVITEV PODALJŠANEGA BIVANJA z delavnicami za starše in otroke,
- DRUŽABNE OBLIKE – sodelovanje staršev na prireditvah in zabavah,
- SVET STARŠEV
- ŠOLA ZA STARŠE - organizacija predavanj za starše
- OŽJE STROKOVNE SKUPINE

12. POVEZOVANJE Z OKOLJEM IN SODELOVANJE Z DRUGIMI

Vključevanje v lokalno skupnost:

- vključevanje v Krajevno skupnost Zlato polje,
- ohranjanje dobrih odnosov s sosednjimi ustanovami: OŠ France Prešeren in VDC Kranj,
- Campus Zlato polje,
- sodelovali bomo v čistilni akciji Očistimo Kranj – Kranj ni več usran 2019,
- sodelovali bomo z Lions klubom Brnik,

Želimo si vzpostaviti več povezovanja tudi z drugimi občinami šolskega okoliša šole, iz katerih prihajajo naši učenci in s šolami in vrtci iz teh občin. Pomembno vlogo pri tem bo imela mobilna služba šole.

Šola že sodeluje in si bo prizadevala za nadaljnje korektno in kakovostno sodelovanje z:

- Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport
- Mestno občino Kranj, oddelek za družbene javne službe
- vrtci in osnovnimi šolami, v katere se vključuje mobilna služba šole,
- Razvojnim oddelkom Kranjskih vrtcev,
- Kranjskimi vrtci,
- KS Zlato Polje,
- OŠPP na Gorenjskem,
- srednjimi šolami, kamor se vpisujejo naši učenci,
- Društvom Sožitje,
- Centrom Sonček Kranj,
- Varstveno delovnim centrom Kranj,
- Društvom CP Gorenjske,
- Pedagoško fakulteto UL – praksa in hospitacije študentov,
- Gimnazijo Kranj,
- ZD Kranj,
- RK Kranj,
- Policijo Kranj,
- Mestno knjižnico Kranj,
- Lions klubom Brnik,
- Lutkovnim gledališčem Ljubljana,
- Domačo peko,
- Glasbeno šolo Kranj,

- Slovenskim društvom za terapijo s pomočjo živali Ambasadorji nasmeha.

13. PROMOCIJA ZDRAVJA

OŠ Helene Puhar Kranj spodbuja zaposlene k zdravemu načinu življenja. V ta namen:

- omogoča zaposlenim brezplačno uporabo šolskih prostorov za rekreativne namene eno uro tedensko,
- organizira vsaj eno druženje s športno vsebino letno,
- organizira ekskurzijo zaposlenih v sodelovanju s šolskim sindikatom

14. STALNO STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV

Obseg dodatnega strokovnega izobraževanja strokovnih delavcev bo v šolskem letu 2018/2019 odvisen od finančnih zmožnosti šole, saj je zaradi težke javnofinančne situacije v finančnem načrtu prišlo tudi do krčenja sredstev za izobraževanje. Prednost bodo imela izobraževanja, ki so potrebna za izvajanje nalog in projektov iz tega letnega delovnega načrta, in izobraževanja na šoli, namenjena celotnemu kolektivu.

V tem šolskem letu bomo nadaljevali dvoletni program Mreže učečih se šol in vrtcev, tema Osebna in profesionalna učinkovitost strokovnih delavcev v vrtcih in šolah. Program traja od septembra 2017 do maja 2019.

Strokovni delavci bodo obiskovali tudi študijske skupine in se samoizobraževali.

Spodbujali bomo delitev znanja iz kolektiva v in za kolektiv.

Predlog letnega delovnega načrta sta predhodno obravnavala učiteljski zbor dne, 24. 9. 2018, in svet staršev dne, 27. 9. 2018.

Svet šole je letni delovni načrt za šolsko leto 2018/19 sprejel dne, 27. 9. 2018.

Predsednik Sveta šole:
Karel Piškur

Ravnatelj:
Janez Cuderman

TABELA 1 – seznam zaposlenih v šol. letu 2018/2019

	Ime in priimek	Delovno mesto
1.	AJDOVEC Aleksandra	učiteljica PPVI
2.	ARSENIC Katarina	učiteljica NIS
3.	BABSEK Miha	učitelj NIS, PB
4.	BURJA Martina	učiteljica – mobilna služba
5.	COF Anže	učitelj NIS, PB
6.	CUDERMAN Janez	ravnatelj
7.	CERVINSKI Slavica	čistilka
8.	COH LOMBAR Alenka	učiteljica – mobilna služba
9.	DEMSAR BABNIK Claudia	učiteljica – mobilna služba
10.	FAJFAR Urška	učiteljica PPVI
11.	FENDE Irena	učiteljica NIS (porodniški dopust)
12.	GANC Urška	učiteljica PPVI
13.	GARTNAR Kaja	učiteljica NIS
14.	GROSELJ Maja	varuhinja - negovalka
15.	HIBL Olga	čistilka
16.	JERAJ Urška	učiteljica NIS
17.	JEREB SIFRAR Mojca	učiteljica PPVI
18.	KOMAC Katja	učiteljica – mobilna služba, PB
19.	KOSI Katja	javna delavka
20.	LAVTIZAR Sabina	učiteljica PB, mobilna služba
21.	LEBER Ksenija	učiteljica NIS, mobilna služba
22.	LEBAN Matjaž	hišnik
23.	LUSINA Petra	varuhinja - negovalka
24.	MAJCEN Barbara	učiteljica NIS
25.	MARKELJ Mateja	učiteljica PPVI, NIS
26.	MARKIC Bogdana	učiteljica PPVI
27.	MARKO Tina	SSS – psihologinja, NIS, PPVI
28.	MIHELČIČ Nina	učiteljica NIS
29.	MURAUŠ Tamara	knjižničarka, učiteljica JUV
30.	OMERS Martina	učiteljica – mobilna služba
31.	OMOVSEK Lucija	učiteljica PPVI, PB
32.	PLESTENJAK Nadja	učiteljica - mobilna služba, PB
33.	RAZINGER Maja	tajnica VIZ VI
34.	ROBLEK Katja	mobilna služba, učiteljica PB
35.	RODE Urška	računovodkinja
36.	SEDEJ Andrejka	učiteljica – mobilna služba
37.	SIRK Ksenija	pomočnica ravnatelja, učiteljica NIS
38.	SITAR Ana	SSS – socialna delavka, NIS
39.	SLEMC Metoda	kuharica
40.	SENK Petra	varuhinja - negovalka
41.	SLUGA Tina	učiteljica PPVI
42.	SPAROVEC Janja	učiteljica PPVI
43.	SPRAJC Matjaž	varuh - negovalec
44.	SVOLJSAK Luka	učitelj PB, NIS
45.	STEMPIHAR Simona	učiteljica PPVI
46.	STRUKELJ Marijana	učiteljica NIS
47.	TODOROVIC Savka	čistilka
48.	UDIR Damjan	učitelj PPVI, PB
49.	VARL Maja	varuhinja - negovalka
50.	ZALOZNIK Zala	učiteljica NIS, mobilna služba
51.	ZORENC Verena	učiteljica NIS, PPVI, PB
52.	ZUPANC Maja	varuhinja - negovalka
53.	ZITNIK Sonja	učiteljica NIS, računalničarka
54.	ZVOKELJ KOSTANJEVEC Mateja	učiteljica NIS, PPVI

TABELA 2 – šolski koledar**ŠOLSKI KOLEDAR OŠ HELENE PUHAR KRANJ za šolsko leto 2018/2019**

Datum	Obrazložitev prostih dni in drugih aktivnosti
3. september 2018	ZAČETEK POUKA
29. september 2018	POUK, NADOMEŠČANJE POUKA PROSTEGA DNE, 24. 12.
29. oktober – 2. november 2018	JESENSKE POČITNICE
31. oktober 2018	DAN REFORMACIJE
1. november 2018	DAN SPOMINA NA MRTVE
21. december 2018	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
24. december 2018	POUKA PROST DAN, NADOMEŠČANJE V SOBOTO, 29. 9. 2018
25. december 2018	BOŽIČ
26. december 2018	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
25. december 2018 – 2. januar 2019	NOVOLETNE POČITNICE
1. januar – 2. januar 2019	NOVO LETO
31. januar 2019	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
7. februar 2019	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
8. februar 2019	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
15. – 16. februar 2019	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
25. februar – 1. marec 2019	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE
sobota v marcu 2019	POUK (v skladu z 2. odstavkom 4. člena Pravilnika o šolskem koledarju)
22. april 2019	VELIKONOČNI PONEDELJEK
27. april 2019	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
27. april – 2. maj 2019	PRVOMAJSKE POČITNICE
1. - 2. maj 2019	PRAZNIK DELA
3. maj 2019	POUKA PROST DAN, NADOMEŠČANJE V SOBOTO MAJ/JUNIJ 2019
7. maj 2019	NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred
9. maj 2019	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
13. maj 2019	NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred
sobota v maju/juniju 2019	POUK, NADOMEŠČANJE POUKA PROSTEGA DNE, 3. 5. 2019
14. junij 2019	ZAKLJUČEK 2. OC. OBDOBJA ZA 9. razred, razdelitev spričeval in obvestil
24. junij 2019	ZAKLJUČEK 2. OC. OBDOBJA NIS 1.- 8.r in PPVI, razdelitev spričeval in obvestil, POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
25. junij 2019	DAN DRŽAVNOSTI
26. junij – 31. avgust 2019	POLETNE POČITNICE

V šolskem koledarju 2018/2019 so načrtovane tri delovne sobote:

- 29. 9. 2018
- 2. 2. 2019 – nadomestili marec 2019 – Čistilna akcija Očistimo Kranj
- 3. 5. 2019 – nadomestili maj/junij 2019 – Dobrodelni pohod Hodim, da pomagam

GOVORILNE URE:

- Govorilne ure pri posameznem strokovnem delavcu šole – glej raspored v poglavju 1.4.
- Popoldanske govorilne ure so pri vseh strokovnih delavcih šole: vsak tretji četrtek v mesecu od 18.00 do 19.00 (od oktobra do maja) v matičnih učilnicah oz. kabinetih.

RODITELJSKI SESTANKI:

- Roditeljske sestanke načrtujejo razredniki skupaj z ravnateljem šole dvakrat letno.
- O vsebini in datumu roditeljskih sestankov bodo starši pravočasno pisno obveščeni.

STROKOVNE SKUPINE

- Starši bodo pravočasno pisno obveščeni o datumu srečanja ožje strokovne skupine.

TABELA 3 – predmetnik PP NIS**PRILAGOJENI PREDMETNIK Z NIŽJIM IZOBRAZBENIM STANDARDOM****A. OBVEZNI PROGRAM**

Predmeti	1.r	2.r	3r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r	Fond ur
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	4	4	1633
Tuji jezik							2	2	2	204
Likovna umetnost	1	1	1	2	2	2	2	2	2	519
Glasbena umetnost	2	2	2	2	1	1	1	1	1	452
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
Tehnika in tehnologija					2	3	4	4	4	583
Gospodinjstvo					2	2	2	2	2	344
Naravoslovje				3	2	2	2	4	3	550
Spoznavanje okolja	3	3	3							315
Družboslovje				2,5	2,5	2,5	4	2	3	569,5
Šport	3	3	3	3	3	3	3	3	3	936
Predmet 1....							1	1	1	102
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	137
Število predmetov	7	7	7	8	10	10	11	11	11	
Število ur na teden	19,5	20,5	21,5	23	24	25	29,5	30	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	34	33	

A2. SPECIALNO-PEDAGOŠKA DEJAVNOST

	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	fond ur
RACUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE				1	1	1				105

SOCIALNO UČENJE	1	1	1	1	1	1				210
Skupaj	1	1	1	2	2	2				

B. RAZŠIRJENI PROGRAM

	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	fond ur
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	2	2	2	2	2	2	2	2	2	624
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	624
JUTRANJE VARSTVO VARSTVO VOZAČEV	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5				525

dnevi dejavnosti / število dni letno	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	skup. ur dejavn.
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	2	3	116
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	2	104
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	10	10	180
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	180
ŠTEVILO DNI DEJAVNOSTI	15	15	15	15	15	15	15	20	20	

TABELA 4 – predmetnik PPVI**4.1 OBVEZNI DEL POSEBNEGA PROGRAMA – prva, druga, tretja stopnja****4.1.1 OBVEZNI DEL - OSNOVNI DEL PRVE, DRUGE IN TRETJE STOPNJE**

	1 stopnja			2 stopnja			3 stopnja			Fond ur
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
PODROČJA /leta šolanja										
Razvijanje samostojnosti	8	8	8	7	7	7	5	5	5	2085
Splošna poučenost	5	5	5	7	7	7	7	7	7	1981
Gibanje in športna vzgoja	3	3	3	4	4	4	5	5	5	1245
Glasbena umetnost	2	2	2	3	3	3	3	3	3	831
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	2	4	4	4	828
Delovna vzgoja	2	2	2	3	3	3	6	6	6	1137
Število področij	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
Število ur na teden	22	22	22	26	26	26	30	30	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	34	33	

4.1.2 OBVEZNI DEL - RAZŠIRJENI PROGRAM

	1. stopnja			2 stopnja			3. stopnja			Fond ur
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.		
PODROČJA /leta šolanja										
INTERESNE DEJAVNOSTI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1560
PODALJŠANO BIVANJE										
JUTRANJE IN POPOLDANSKO VARSTVO										

	1 stopnja			2 stopnja			3 stopnja			Skupaj ur
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
DNEVI DEJAVNOSTI/ leta šolanja										
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	2	3	116
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	2	104
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	180
Delovni dnevi	3	3	3	4	4	4	8	8	8	180

4.2 NADALJEVALNI DEL DO 18. LETA STAROSTI – četrta stopnja

4.2.1 OSNOVNI DEL

Področje/leto šolanja	IV. stopnja			Fond ur
	10. leto	11. leto	12. leto	
Razvijanje samostojnosti	4	4	4	420
Splošna poučenost	5	5	5	525
Gibanje in športna vzgoja	5	5	5	525
Glasbena umetnost	2	2	2	210
Likovna umetnost	3	3	3	315
Delovna vzgoja	9	9	9	945
Izbirne vsebine	2	2	2	210
Število področij	7	7	7	
Število ur na teden	30	30	30	
Število tednov	35	35	35	

4.2.2 RAZŠIRJENI PROGRAM

Področje/leto šolanja	IV. stopnja			Fond ur
	10. leto	11. leto	12. leto	
Interesne dejavnosti	5	5	5	525
Podaljšano bivanje				
Jutranje in popoldansko varstvo				

Dnevi dejavnosti/število dni letno	IV. stopnja			Fond ur
	10. leto	11. leto	12. leto	
Kulturni dnevi	3	3	3	36
Naravoslovni dnevi	3	3	3	36
Športni dnevi	5	5	5	60
Delovni dnevi	6	6	6	72
Šola v naravi				

4.3 NADALJEVALNI DEL OD 18. DO 26. LETA STAROSTI

4.3.1 Peta stopnja

4.3.1.1 OSNOVNI DEL

Področje/leto šolanja	V. stopnja			Fond ur
	13. leto	14. leto	15. leto	
Razvijanje samostojnosti	4	4	4	420
Splošna poučenost	5	5	5	525
Gibanje in športna vzgoja	5	5	5	525
Glasbena umetnost	2	2	2	210

Likovna umetnost	3	3	3	315
Delovna vzgoja	9	9	9	945
Izbirne vsebine	2	2	2	210
Število področij	7	7	7	
Število ur na teden	30	30	30	
Število tednov	35	35	35	

4.3.1.2 RAZŠIRJENI PROGRAM

Področje/leto šolanja	V. stopnja			Fond ur
	13. leto	14. leto	15. leto	
Interesne dejavnosti	5	5	5	525
Podaljšano bivanje				
Jutranje in popoldansko varstvo				

Dnevi dejavnosti/število dni letno	V. stopnja			Skupaj ur
	13. leto	14. leto	15. leto	
Kulturni dnevi	3	3	3	36
Naravoslovni dnevi	3	3	3	36
Športni dnevi	5	5	5	60
Delovni dnevi	6	6	6	72
Šola samostojnosti				

4.3.2 Šesta stopnja

4.3.2.1 OSNOVNI DEL

Področje/leto šolanja	1. leto	2. leto	3. leto	4. leto	5. leto	Fond ur
Splošna znanja	4	4	4	4	3	665
Razvijanje in ohranjanje samostojnosti	5	5	4	4	3	735
Kreativna znanja	5	5	5	3	3	735
Šport in rekreacija	3	3	2	2	2	420
Dejavnosti prostega časa	2	2	2	1	1	280
Dejavno državljanstvo	1	1	1	1	1	175
Intimno življenje in spolnost	2	2	1	1	1	245
Delovne in zaposlitvene tehnike	5	5	8	11	13	1470
Izbirne vsebine	3	3	3	3	3	525
Skupaj ur tedensko	30	30	30	30	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	

4.3.2.2 RAZŠIRJENI PROGRAM

Področje/leto šolanja	VI. stopnja					Fond ur
	16. leto	17. leto	18. leto	19. leto	20. leto	
Interesne dejavnosti	5	5	5	5	5	875
Podaljšano bivanje						
Jutranje in popoldansko varstvo						

Dnevi dejavnosti/število dni letno	VI. stopnja					Skupaj ur
	16. leto	17. leto	18. leto	19. leto	20. leto	
Kulturni dnevi	3	3	3	3	3	60
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	60
Športni dnevi	5	5	5	5	5	100
Delovni dnevi	6	6	6	6	6	120
Šola samostojnosti						